

॥ न हि ज्ञानेन सदृशं।पवित्रमिह विद्यते ॥

Shriram Shikshan Sanstha's

Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv

Tal. Malshiras Dist.: Solapur (Affiliated to SNDT Women's University, Mumbai)

Criterion 6

Governance, Leadership and Management

Key Indicator- 6.2 Strategy Development and Deployment

6.2.2. QM: The functioning of the institutional bodies is effective and efficient as visible from policies, administrative setup, appointment, service rules, and procedures, etc.

Index

Sr.No.	Particulars	Page. No.
1.	Audit Report	1-3
2.	Appointment order A.Y.2023-24	4-20
3.	Committee List A.Y.2023-24	21
4.	Institutional Organogram & Service Book	22-49
5.	Policies	50-58



SHRIRAM SHIKSHAN SANSTHA

A/P PANIV, TAL.: MALSHIRAS, DIST.: SOLAPUR -413113

SHRIRAM MAHILA VIDNYAN MAHAVIDYALAYA (B.SC. & M.SC.)

INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDING 31ST MARCH 2024.

EXPENDITURE		AMOUNT	INCOME		AMOUNT
TO DEPRECIATION: (As per Annexure I)		538,865	BY INTEREST RECEIVED : FD Interest With HDFC Bank		20,53
TO EXPENDITURE ON OBJECT OF THE TRUST			BY INCOME FROM OTHER SOURCES:		
EDUCATIONAL EXPENDITURE:			Tuition Fees Received	8,925,052	
Audit Fees	23,600		Exam Fees Received	750,250	
Advertisement Expenses	15,364		Other Fees	495,855	
Bank Charges	. 635		Sports Grant	44,420	
Building Rent	360,000		Misc. Receipt	54,421	
Registration Fees	1,000		2005/000 0000000		10,269,998
Building Insurance	4,945				
Educational Expenses	160,661				
Affiliation fee	30,000				
Exam Fees Paid	442,465		ł		
Practical Expenses	202,464				
Student Insurance	7,100		ľ		
NAAC Fees Paid	466,370				
Electricity Expenses	48,120	38		*	
Employer Contribution to PF	368,588				
Interest on TDS	331				
Office Expenses	378,554				
Printing & Stationery	218,066				
Professional Fees	23,000		38		
Repairs & Maintenance	164,048		F2		
Student Welfare	70,525				
Sports Fees	78,400				
Entertainment & Sports Expense	65,366			.00	
Remuneration Exp.	92,330				
Salary	4,917,200				
Telephone & Internet Expenses	51,311				
Travelling Expenses	61,976				
33000000000000000000000000000000000000		8,252,419			
To Surplus Carried over to B/Sheet		1,499,247			
(Excess of Income over Expenditure)					
TOTAL RS.		10,290,531	TOTAL RS.		10,290,531

As per our report of even date

FOR SHRIRAM MAHILA VIDNYAN MAHAVIDYALAYA (B.SC. & M. SC.)

FOR SHRIRAM SHIKSHAN SANSTHA

For GITE DIGHE & ASSOCIATES CHARTERED ACCOUNTANTS FRN:126327W

FRN NO

CA A.J. DIGHE (PARTNER) TERED ACCOUNTANT D M.NO.032991)

PLACE : PUNE DATE: 05/09/2024

UDIN: 24032991BKAZEA4081

Shriram Mahila Vidynan Mahavidyalaya Paniy, Tal. Malshiras Dist. Solapur

Secretary

Shriram Shikshan Sanstha Paniv, Tal. Malshiras, Dist. Solapur

SHRIRAM SHIKSHAN SANSTHA

A/P PANIV, TAL. : MALSHIRAS, DIST. : SOLAPUR -413113

SHRIRAM MAHILA VIDNYAN MAHAVIDYALAYA (B.SC. & M. SC.)

BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH 2024.

LIABILITIES		AMOUNT	ASSETS		AMOUNT
TRUST/DEVELOPMENT FUNDS CURRENT LIABILITES:		*	FIXED ASSETS : (As per Annexure I)		2,922,159
Provisions P. F. Payable Profession Tax Payable	74,701 4,525		INVESTMENTS FD With HDFC Bank		1,500,000
Other Payable		79,226	CURRENT ASSETS: A) Deposits		
Interest on Scholarship Bank Payable	-	137,692			5,250
			B) Advance For Expenses		1,776
*			INTERNAL ACCOUNT : Shriram Shikshan Sanstha (Head-Office)		11,165,097
			CASH & BANK BALANCE : Cash in Hand		
Balance as per last B/sheet	14,776,753		Bank of Baroda HDFC Bank	63,463	
Add : Surplus for the year	1,499,247	11.20.002.193.00365.103460.1003	HDFC Bank (Scholrship)	642,762 192,411	
		16,276,000	1999		898,636
TOTAL RS.		16,492,918	TOTAL RS.		16,492,918

As per our report of even date For GITE DIGHE & ASSOCIATES CHARTERED ACCOUNTANTS FRN:126327W

CA A.J. DIGHE (PARTNER) (M.NO.032991)

PLACE : PUNE DATE: 05/09/2024

EDIGHE & ASSOCIA

FRN NO 126327W

ATERED ACCOUN

UDIN: 24032991BKAZEA4081

FOR SHRIRAM MAHILA VIDNYAN MAHAVIDYALAYA (B.SC. & M. SC.)

FOR SHRIRAM SHIKSHAN SANSTHA

Shriram Mahila Vidynan Mahavidyalaya Paniv, Tal. Malsh ras, Dist. Solapur

Secretary Secretary

Shriram Shikshan Sanstha Paniv, Tal. Maishiras, Dist. Solapur

SHRIRAM SHIKSHAN SANSTHA

A/P PANIV, TAL. : MALSHIRAS, DIST. : SOLAPUR- 413113

SHRIRAM MAHILA VIDNYAN MAHAVIDYALAYA (B.SC. & M. SC.)

ANNEXURE I - PROPERTIES AND FIXED ASSETS 01/04/2023 TO 31/03/2024

SR.NO.	PARTICULARS	BAL.AS. ON 01.04.2023	ADDITIONS BEFORE 30-09-23	ADDITIONS AFTER 30-09-23	DEDUCTIONS	TOTAL	RATE OF DEPRECIATION	DEPRECIATION	BAL.AS. ON 31.03.2024
1	Computer	351,721	_	120	₩	351,721	40%	140,688	211,033
2	Educational Equipment's	334,016			0.00	334,016	15%	50,102	283,914
3	Furniture & Dead stock	862,652	667,608	48,031		1,578,291	10%	155,428	
4	Laboratory Equipment	378,962		14,980	_	393,942	15%	57,968	1,422,863
	Library Books	125,008	51,908	7,055		183,971	15%	27,067	335,974
6	Office Equipment	332,563	227,520	-		560,083	15%		156,904
7	College Management Software	-	59,000	*	#	59,000	40%	84,012 23,600	476,071 35,400
	TOTAL RS.	2,384,922	1,006,036	70,066		3,461,024		538,865	2,922,159



Shrinam Shikshan Sanstha, Paniv

Tal. Malshiras, Dist. Solapur - 413113

Reg. No. F - 2527 (SO)/13/2/1991



Prakash Shamrao Patil President Shrilekha Prakaash Paatil Secretary

Outward No. 66 B | 2023 - 24

Date: 01/04/2023

Appointment Order

To,

Dr. Bachute Madhusudan Trimbak

A/P- Vaishnavnagar Isabavi,

Tal- Pandhapur Dist- Solapur.

With reference to your application, the management is pleased to inform you that, you are hereby appointed as **Principal in Shriram Shikshan Sanstha's, Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv Tal- Malshiras Dist- Solapur** with effect form 01/04/2023 on the following ferms and conditions.

- Your appointment is subject to the approval of S.N.D.T University, Mumbai
- 2. You are appointed on temporary post for one year.
- Your services will be governed by the rules and regulations that are enforced and that may be laid down hereafter by the Shriram Shikshan Sanstha, Paniv and S.N.D.T. University, Mumbai & UGC form time to time.
- 4. In the case of any flaws in your work or character the management reserves the right to dismiss you without giving any reason.

Sècretary Shriram Shikshan Sanstha Paniv, Tal. Malshires, Dist. Solapur

Email ID : shriram sanstha@rediffmail.com

Fax: (02185) 274244

Website: www.shriram.edu.in

।। न हि जानेन सदशे । पवित्रपिह विद्यते ।।

Shrivam Shikshan Sanstha's



Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv

Affiliated To S.N.D.T. Women's University, Mumbai

President Hon, Prakash S. Patil

Secretary Hon. Adv. Abhishek P. Patil

Outward No.- SSS / SMVM / 20 2 3 2024/01

Date: 01/06/2023

Appointment Order

To.

Mr. Babar Vinod Vishnu

A/P- Paniv Tal- Malshiras.

Dist- Solapur

With reference to your application, the management is pleased to inform you that, you are hereby appointed as Asst. Professor for Botany in Shriram Shikshan Sanstha's, Shriram MahilaVidnyan Mahavidyalaya, Paniv Tal-Malshiras Dist. Solapur with effect from 01/06/2023, on the following terms and conditions.

- 1. Your appointment is subject to the approval of S.N.D.T University, Mumbai
- 2. You are appointed on temporary post for one year.
- 3. Your services will be governed by the rules and regulations that are enforced and that may be laid down hereafter by the Shriram Shikshan Sanstha, Paniv and S.N.D.T University, Mumbai & UGC from time to time.
- 4. In the case of any flaws in your work or character the management reserves the right to dismiss you without giving any reason.

Shdram Mahila Vidynan Mahavidyalaya Paniv. Tal. Malshiras. Dist. Solapur

Shriram Shikshan Sanstha

Panly, Tal. Malshiras, Dist. Solapur



Office: 7262977055 Ph No. (02185) 274355 Cell: 8408976000 Fax: (02185) 274244

Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv

Tal. Malshiras, Dist. Solapur- 413113 (Maharashtra)

Affiliated To S.N.D.T. Women's University, Mumbai

College Code - 413

Email: 413.smvmpaniv@gmail.com

President Hon, Prakash S. Patil Secretary Hon. Shrilekha P. Paatil Principal Mr. Vinod V. Babar

Outward No.- SSS / SMVM / 2023 - 2024/02

Date: 01/06/2023

Appointment Order

To, Mr. Babar Abhijeet Machindra A/P- Paniv. Tal-Malshiras Dist- Solapur

With reference to your application, the management is pleased to inform you that, you are hereby appointed as Lecturer (C.H.B) in Shriram Shikshan Sanstha's, Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv Tal-Malshiras Dist.Solapur with effect from 01/06/2023, on the following terms and conditions.

- 1. Your appointment is subject to the approval of S.N.D.T University, Mumbai
- 2. You are appointed on temporary post for one year. (Up to 30 April 2024).
- Your services will be governed by the rules and regulations that are enforced and that may be laid down hereafter by the Shriram Shikshan Sanstha, Paniv and S.N.D.T University, Mumbai & UGC from time to time.
- In the case of any flaws in your work or character the management reserves the right to dismiss you without giving any reason.

Shriram Mahila Vidynan Mahavidyalaya Paniv, Tal. Maishiras, Diet, Solapur Secretary Shriram Shikshan Sanstha Panly, Tal. Malshiras, Dist. Solapur



Office: 7262977055 Ph No. (02185) 274355 Cell: 8408976000 Fax: (02185) 274244

Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv

Tal. Malshiras, Dist. Solapur- 413113 (Maharashtra)

Affiliated To S.N.D.T. Women's University, Mumbai

College Code - 413

Email: 413.smvmpaniv@gmail.com

President Hon, Prakash S. Patil Secretary Hon. Shrilekha P. Paatil Principal Mr. Vinod V. Babar

Outward No.- SSS / SMVM / 2023 - 2024 / 03

Date: 01/06/2023

Appointment Order

To,
Mr. Rede Satyajeet Shivaji
A/P- Mahalung. Tal-Malshiras
Dist- Solapur.

With reference to your application, the management is pleased to inform you that, you are hereby appointed as Lecturer (C.H.B) in Shriram Shikshan Sanstha's, Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv Tal-Malshiras Dist.Solapur with effect from 01/06/2023, on the following terms and conditions.

- 1. Your appointment is subject to the approval of S.N.D.T University, Mumbai
- 2. You are appointed on temporary post for one year. (Up to 30 April 2024).
- Your services will be governed by the rules and regulations that are enforced and that may be laid down hereafter by the Shriram Shikshan Sanstha, Paniv and S.N.D.T University, Mumbai & UGC from time to time.
- In the case of any flaws in your work or character the management reserves the right to dismiss you without giving any reason.

Shifram Mahike Valynan Mahavidyalaya Paniv, Tal. Malahiras, Dist, Solapur Secretary Shriram Shikshan Sanstha Paniv, Tal. Malshiras, Dist. Solapur



Office: 7262977055 Ph No. (02185) 274355 Cell: 8408976000 Fax: (02185) 274244

Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv

Tal. Malshiras, Dist. Solapur- 413113 (Maharashtra)

Affiliated To S.N.D.T. Women's University, Mumbai

College Code - 413

Email: 413.smvmpaniv@gmail.com

President Hon. Prakash S. Patil Secretary Hon. Shrilekha P. Paatil Principal Mr. Vinod V. Babar

Outward No. - SSS / SMVM / 2023 - 2024/ 0 4

Date: 01 106 20 23

Appointment Order

To.

Miss. Waghmode Priyanka Ramchandra

A/P- Malshiras Tal-Malshiras

Dist- Solapur.

With reference to your application, the management is pleased to inform you that, you are hereby appointed as Lecturer (C.H.B) in Shriram Shikshan Sanstha's, Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv Tal-Malshiras Dist.Solapur with effect from 01/06/2023, on the following terms and conditions.

- 1. Your appointment is subject to the approval of S.N.D.T University, Mumbai
- 2. You are appointed on temporary post for one year. (Up to 30 April 2024).
- Your services will be governed by the rules and regulations that are enforced and that may be laid down hereafter by the Shriram Shikshan Sanstha, Paniv and S.N.D.T University, Mumbai & UGC from time to time.
- In the case of any flaws in your work or character the management reserves the right to dismiss you without giving any reason.

Shifram Mahila Shiras Dist Solapur

Secretary Shriram Shikshan Sanstha Paniv, Tal. Malshiras, Dist. Solapur



Office: 7262977055 Ph No. (02185) 274355 Cell: 8408976000

Fax: (02185) 274244



Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya,

Tal. Malshiras, Dist. Solapur- 413113 (Maharashtra) Affiliated To S.N.D.T. Women's University, Mumbai College Code - 413

Email: 413.smvmpaniv@gmail.com

President Hon, Prakash S. Patil

Secretary Hon. Shrilekha P. Paatil

Principal Mr. Vinod V. Babar

Outward No.- SSS / SMVM / 2023 - 2024 / 0.5"

Date: 01 06 2023

Appointment Order

To. Miss. Kolekar Ahilyadevi Abhijit A/P- Velapur Tal-Malshiras Dist- Solapur.

With reference to your application, the management is pleased to inform you that, you are hereby appointed as Lecturer (C.H.B) in Shriram Shikshan Sanstha's, Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv Tal-Malshiras Dist. Solapur with effect from 01/06/2023, on the following terms and conditions.

- 1. Your appointment is subject to the approval of S.N.D.T University, Mumbai
- You are appointed on temporary post for one year. (Up to 30 April 2024).
- 3. Your services will be governed by the rules and regulations that are enforced and that may be laid down hereafter by the Shriram Shikshan Sanstha, Paniv and S.N.D.T University, Mumbai & UGC from time to time.
- 4. In the case of any flaws in your work or character the management reserves the right to dismiss you without giving any reason.

Shriram Mahil nan Mahavidyalaya Paniv, Tal, Malahiras, Dist, Solapur

Secretary Shriram Shikshan Sanstha Panly, Tal. Malshiras, Dist. Solapur



Office: 7262977055 Ph No. (02185) 274355 Cell: 8408976000

Fax: (02185) 274244



Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya,

Tal, Malshiras, Dist, Solapur- 413113 (Maharashtra) Affiliated To S.N.D.T. Women's University, Mumbai

College Code - 413

Email: 413.smvmpaniv@gmail.com

President Hon, Prakash S. Patil

Secretary Hon, Shrilekha P. Paatil

Principal Mr. Vinod V. Babar

Outward No. - SSS / SMVM / 202-3 - 2024 / 0 6

Date: 01 06 2028

Appointment Order

To, Mr. Patil Swapnil Sanjay A/P- Nevare Tal-Malshiras Dist- Solapur.

> With reference to your application, the management is pleased to inform you that, you are hereby appointed as Lecturer (C.H.B) in Shriram Shikshan Sanstha's, Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv Tal-Malshiras Dist.Solapur with effect from 01/06/2023, on the following terms and conditions.

- 1. Your appointment is subject to the approval of S.N.D.T University, Mumbai
- 2. You are appointed on temporary post for one year. (Up to 30 April 2024).
- 3. Your services will be governed by the rules and regulations that are enforced and that may be laid down hereafter by the Shriram Shikshan Sanstha, Paniv and S.N.D.T University, Mumbai & UGC from time to time.
- 4. In the case of any flaws in your work or character the management reserves the right to dismiss you without giving any reason.

Shriram Mahila lynan Mahavidyalaya Paniv, Tal. Malaniras Diet. Solapur

Shriram Shikshan Sanstha Paniv, Tal. Malshiras, Dist. Solapur



Office: 7262977055 Ph No. (02185) 274355 Cell: 8408976000

Fax: (02185) 274244



Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya,

Tal. Malshiras, Dist. Solapur- 413113 (Maharashtra) Affiliated To S.N.D.T. Women's University, Mumbai College Code - 413

Email: 413.smvmpaniv@gmail.com

President Hon, Prakash S. Patil

Secretary Hon, Shrilekha P. Paatil

Principal Mr. Vinod V. Babar

Outward No. - SSS / SMVM / 2023 - 2024 / 07

Date: 01 06 2023

Appointment Order

To.

Mr. Awatade Atul Maruti

A/P- Kalamwadi Tal-Malshiras

Dist-Solapur.

With reference to your application, the management is pleased to inform you that, you are hereby appointed as Lecturer (C.H.B) in Shriram Shikshan Sanstha's, Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv Tal-Malshiras Dist. Solapur with effect from 01/06/2023, on the following terms and conditions.

- 1. Your appointment is subject to the approval of S.N.D.T University, Mumbai
- 2. You are appointed on temporary post for one year. (Up to 30 April 2024).
- 3. Your services will be governed by the rules and regulations that are enforced and that may be laid down hereafter by the Shriram Shikshan Sanstha, Paniv and S.N.D.T University, Mumbai & UGC from time to time.
- 4. In the case of any flaws in your work or character the management reserves the right to dismiss you without giving any reason.

Shriram Mahila Mdynan Mahavidyalaya Paniv, Tal. Malshiras, Diet, Solapur

Shriram Shikshan Sanstha Paniv, Tal. Malshiras, Dist. Solapur



Office: 7262977055
Ph No. (02185) 274355
Cell: 8408976000
Fax: (02185) 274244

Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv

Tal. Malshiras, Dist. Solapur- 413113 (Maharashtra)

Affiliated To S.N.D.T. Women's University, Mumbai

College Code - 413

Email: 413.smvmpaniv@gmail.com

President Hon. Prakash S. Patil Secretary Hon. Shrilekha P. Paatil Principal Mr. Vinod V. Babar

Outward No. - SSS / SMVM / 2023 - 2024 / 08 *

Date: 01/06/2022

Appointment Order

To,
Miss. Kemkar Madhuri Vishnupant
A/P- Malshiras Tal-Malshiras
Dist- Solapur.

With reference to your application, the management is pleased to inform you that, you are hereby appointed as Lecturer (C.H.B) in Shriram Shikshan Sanstha's, Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv Tal-Malshiras Dist.Solapur with effect from 01/06/2023, on the following terms and conditions.

- 1. Your appointment is subject to the approval of S.N.D.T University, Mumbai
- 2. You are appointed on temporary post for one year. (Up to 30 April 2024).
- Your services will be governed by the rules and regulations that are enforced and that may be laid down hereafter by the Shriram Shikshan Sanstha, Paniv and S.N.D.T University, Mumbai & UGC from time to time.
- In the case of any flaws in your work or character the management reserves the right to dismiss you without giving any reason.

Shriram Mahila Viyoza Mahavidyalaya Paniv, Tal. Maishiras, Diet, Solapur Secretary
Shriram Shikshan Sanstha
Paniv, Tal. Malshiras, Dist. Solapur



।। न हि ज्ञानेन सदृशं । पवित्रमिह विद्यते ।।

Shriram Shikshan Sanstha's

Office: 7262977055 Ph No. (02185) 274355 Cell: 8408976000 Fax: (02185) 274244

Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv

Tal. Malshiras, Dist. Solapur- 413113 (Maharashtra)

Affiliated To S.N.D.T. Women's University, Mumbai

College Code - 413

Email: 413.smvmpaniv@gmail.com

President Hon. Prakash S. Patil Secretary
Hon. Shrilekha P. Paatil

Principal Mr. Vinod V. Babar

Outward No. - SSS / SMVM / 2023 - 2024 / 09

Date: 01 06 12023

Appointment Order

To,

Miss. Ghogare Rupali Bharat

A/P- Lakhewadi Tal- Indapur

Dist- Pune.

With reference to your application, the management is pleased to inform you that, you are hereby appointed as Lecturer (C.H.B) in Shriram Shikshan Sanstha's, Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv Tal-Malshiras Dist.Solapur with effect from 01/06/2023, on the following terms and conditions.

- 1. Your appointment is subject to the approval of S.N.D.T University, Mumbai
- 2. You are appointed on temporary post for one year. (Up to 30 April 2024).
- Your services will be governed by the rules and regulations that are enforced and that may be laid down hereafter by the Shriram Shikshan Sanstha, Paniv and S.N.D.T University, Mumbai & UGC from time to time.
- In the case of any flaws in your work or character the management reserves the right to dismiss you without giving any reason.

Simram Mahila Virlynan Mahavidyalaya Paniv. Tal. Malshiras, Dist. Solapur Secretary Shriram Shikshan Sanstha Panly, Tal. Malshiras, Dist. Solapur



Office: 7262977055 Ph No. (02185) 274355 Cell: 8408976000 Fax: (02185) 274244



Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv

Tal. Malshiras, Dist. Solapur- 413113 (Maharashtra)

Affiliated To S.N.D.T. Women's University, Mumbai

College Code - 413

Email: 413.smvmpaniv@gmail.com

President Hon, Prakash S. Patil Secretary Hon, Shrilekha P. Paatil Principal Mr. Vinod V. Babar

Outward No. - SSS / SMVM / 20 23- 2024 / 10

Date: 01106/2023

Appointment Order

To,
Miss. Chavan Swapnali Madhukar
A/P- Akluj Tal- Malshiras
Dist- Solapur.

With reference to your application, the management is pleased to inform you that, you are hereby appointed as Lecturer (C.H.B) in Shriram Shikshan Sanstha's, Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv Tal-Malshiras Dist.Solapur with effect from 01/06/2023, on the following terms and conditions.

- 1. Your appointment is subject to the approval of S.N.D.T University, Mumbai
- 2. You are appointed on temporary post for one year. (Up to 30 April 2024).
- Your services will be governed by the rules and regulations that are enforced and that may be laid down hereafter by the Shriram Shikshan Sanstha, Paniv and S.N.D.T University, Mumbai & UGC from time to time.
- In the case of any flaws in your work or character the management reserves the right to dismiss you without giving any reason.

Shriram Mahile Vilynan Mahavidyalaya Paniv. Tal. Malahiras, Dist. Solapur Secretary
Shriram Shikshan Sanstha
Paniv, Tal. Malshiras, Dist. Solapur



Shriram Shikshan Sanstha's

Office: 7262977055 Ph No. (02185) 274355

Cell: 8408976000 Fax: (02185) 274244



Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya,

Tal. Malshiras, Dist. Solapur- 413113 (Maharashtra) Affiliated To S.N.D.T. Women's University, Mumbai College Code - 413

Email: 413.smvmpaniv@gmail.com

President Hon, Prakash S. Patil

Secretary Hon, Shrilekha P. Paatil

Principal Mr. Vinod V. Babar

Outward No.- SSS / SMVM / 2023 - 2024/ 11

Date: 0110612023

Appointment Order

To. Miss. Raut Swati Ankur A/P- Rautnagar Aklui Tal- Malshiras Dist-Solapur.

With reference to your application, the management is pleased to inform you that, you are hereby appointed as Lecturer (C.H.B) in Shriram Shikshan Sanstha's, Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv Tal-Malshiras Dist. Solapur with effect from 01/06/2023, on the following terms and conditions.

- 1. Your appointment is subject to the approval of S.N.D.T University, Mumbai
- 2. You are appointed on temporary post for one year. (Up to 30 April 2024).
- 3. Your services will be governed by the rules and regulations that are enforced and that may be laid down hereafter by the Shriram Shikshan Sanstha, Paniv and S.N.D.T University, Mumbai & UGC from time to time.
- 4. In the case of any flaws in your work or character the management reserves the right to dismiss you without giving any reason.

Shriram Mahili nan Mahavidyalaya Paniv. Tal. Malshiras. Dist. Solapur

Shriram Shikshan Sanstha Panty, Tal. Malshiras, Dist. Solapur





Shriram Shikshan Sanstha's

Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniy

Affiliated To S.N.D.T. Women's University, Mumbai

President Hon, Prakash S. Patil

Secretary Hon, Adv. Abhishek P. Patil

Outward No. - SSS / SMVM / 2023 2024 / 23(A)

Date: 0//07/2023

Appointment Order

To.

Mr. Kale Akshay Vishnu

A/P- Pisewadi Tal- Malshiras

Dist- Solapur.

With reference to your application, the management is pleased to inform you that, you are hereby appointed as Asst. Professor for Zoology in Shriram Shikshan Sanstha's, Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv Tal-Malshiras Dist. Solapur with effect from 01/07/2023, on the following terms and conditions.

- 1. Your appointment is subject to the approval of S.N.D.T University, Mumbai
- 2. You are appointed on temporary post for one year. (Up to 30 April 2024).
- 3. Your services will be governed by the rules and regulations that are enforced and that may be laid down hereafter by the Shriram Shikshan Sanstha, Paniv and S.N.D.T University, Mumbai & UGC from time to time.
- 4. In the case of any flaws in your work or character the management reserves the right to dismiss you without giving any reason.

Melram Mahila Vidynan Mahavidyalaya

Paniv, Tal, Malshiras, Dist. Solapur

Shriram Shikshan Sanstha Panly, Tal. Malshiras, Dist. Solapur

M 413.smvmpaniv@gmail.com

Office: 7262977055 274244 Principal: 8408976000





Shrivam Shikshan Sanstha's

Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniy

Affiliated To S.N.D.T. Women's University, Mumbai

President Hon, Prakash S. Patil

Secretary Hon, Adv. Abhishek P. Patil

Outward No - SSS / SMVM / 2023 - 2024 / 3 3

Date: 01/08/2023

Appointment Order

To.

Mr. Shinde Vikram Onkar

A/P- Isbavi Tal- Pandhapur

Dist-Solapur.

With reference to your application, the management is pleased to inform you that, you are hereby appointed as Asst. Professor for Physical Chemistry in Shriram Shikshan Sanstha's, Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv Tal-Malshiras Dist. Solapur with effect from 01/08/2023, on the following terms and conditions.

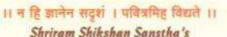
- 1. Your appointment is subject to the approval of S.N.D.T University, Mumbai
- 2. You are appointed on temporary post for one year. (Up to 30 April 2024).
- 3. Your services will be governed by the rules and regulations that are enforced and that may be laid down hereafter by the Shriram Shikshan Sanstha, Paniv and S.N.D.T University, Mumbai & UGC from time to time.
- 4. In the case of any flaws in your work or character the management reserves the right to dismiss you without giving any reason.

Shriram Mahila Vidynan Mahavidyalaya

Paniv, Tal. Malshiras, Dist. Solapur

Shriram Shikshan Sanstha Paniv, Tal. Malshiras, Dist. Solapur

413.smvmpaniv@gmail.com



Office: 7262977055
Ph No. (02185) 274355
Cell: 8408976000
Fax: (02185) 274244

F



Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv

Tal. Malshiras, Dist. Solapur- 413113 (Maharashtra)

Affiliated To S.N.D.T. Women's University, Mumbai

College Code - 413

Email: 413.smvmpaniv@gmail.com

President Hon, Prakash S. Patil Secretary Hon, Shrilekha P. Paatil Principal Mr. Vinod V. Babar

Outward No.- SSS / SMVM / 2023 - 2024/12

Date: 0110612023

Appointment Order

To,

My. Shelake Ganesh Janardhan

A/P- Chilaiwadi Tal- Pandhapur

Dist- Solapur.

With reference to your application, the management is pleased to inform you that, you are hereby appointed as Librarian in Shriram Shikshan Sanstha's, Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv Tal-Malshiras Dist.Solapur with effect from 01/06/2023, on the following terms and conditions.

- 1. Your appointment is subject to the approval of S.N.D.T University, Mumbai
- 2. You are appointed on temporary post for one year. (Up to 30 April 2024).
- Your services will be governed by the rules and regulations that are enforced and that may be laid down hereafter by the Shriram Shikshan Sanstha, Paniv and S.N.D.T University, Mumbai & UGC from time to time.
- In the case of any flaws in your work or character the management reserves the right to dismiss you without giving any reason.

Shifram Mahita Vidynan Mahavidyalaya Paniv, Tal. Kalahiras Diet Solapur Secretary
Shriram Shikshan Sanstha
Panly, Tal. Maishiras, Dist. Solapur



Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv

Affiliated To S.N.D.T. Women's University, Mumbai

President Hon, Prakash S. Patil

Secretary Hon. Adv. Abhishek P. Patil

Outward No. - SSS / SMVM / 2023 - 2024 / 23 B

Date: 01/07/2028

Appointment Order

To.

Mr. Patil Akshay Devidas

A/P- Kondbavi Tal- Malshiras

Dist- Solapur.

With reference to your application, the management is pleased to inform you that, you are hereby appointed as Lab Asst. in Shriram Shikshan Sanstha's, Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv Tal-Malshiras Dist. Solapur with effect from 01/08/2023, on the following terms and conditions.

- 1. Your appointment is subject to the approval of S.N.D.T University, Mumbai
- You are appointed on temporary post for one year. (Up to 30 April 2024).
- 3. Your services will be governed by the rules and regulations that are enforced and that may be laid down hereafter by the Shriram Shikshan Sanstha, Paniv and S.N.D.T University, Mumbai & UGC from time to time.
- 4. In the case of any flaws in your work or character the management reserves the right to dismiss you without giving any reason.

Principal

Shriram Mahila Vidynan Mahavidyalaya Paniv, Tal. Malshiras. Dist. Solapur

Shriram Shikshan Sanstha Paniv, Tal. Maishiras, Dist Solapur

Shriram Shikshan Sanstha, Paniv

Tal. Malshiras, Dist. Solapur - 413113

Reg. No. F - 2527 (SO)/13/2/1991



Prakash Shamrao Patil President Shrilekha Prakaash Paatil Secretary

Outward No. 01/2023-24

Date: 01/06/2023

Appointment Order

To.

Mr. Ladkat Uday Vijay

A/P- Khudus Tal- Malshiras

Dist- Solapur.

With reference to your application, the management is pleased to inform you that, you are hereby appointed as Gym Trainer in Shriram Shikshan Sanstha, Paniv Tal-Malshiras Dist. Solapur with effect from 01/06/2023, on the following terms and conditions.

- You are appointed on temporary post for one year. (Up to 30 April 2024).
- Your services will be governed by the rules and regulations that are enforced and
 that may be laid down hereafter by the Shriram Shikshan Sanstha, Paniv In the
 case of any flaws in your work or character the management reserves the right to
 dismiss you without giving any reason.

Special Executive Officer Shriram Shikshan Santha, Paniv Tal. Malshiras, Dist. Selapur

Email ID : shriram sanstha@rediffmail.com

Fax: (02185) 274244

Website: www.shriram.edu.in



Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv Tal. Malshiras Dist.: Solapur

(Affiliated to SNDT Women's University, Mumbai)

All Committee List A.Y.2023-24

Sr.No	Name of Committee
1.	College Development Committee
2.	Internal Quality Assurance Cell
3.	Admission Committee
4.	Internal Complaints Committee
5.	Examination Committee
6.	Student Grievance Redressal Committee
7.	Anti-Ragging Committee
8.	Discipline Committee
9.	Sports Committee
10.	Cultural Committee
11.	Library Committee
12.	Student association
13.	Alumni Association
14.	Placement and Counseling Cell
15.	Competitive Examination and Career Guidance Cell
16.	Purchase Committee
17.	NSS Committee
18.	OBC Committee
19.	SC/ST Committee
20.	Minority Cell
21.	Research Committee
22.	NEP Cell
23.	Academic Co-ordinator Committee
24.	Mentor-Mentee



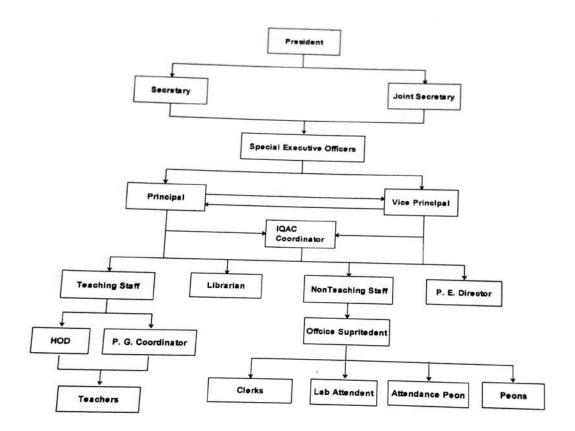


!! न हि ज्ञानेन सदृशं ! पवित्रमिह विद्यते !! SHRIRAM SHIKSHAN SANSTHA'S

Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya,Paniv

Tal.: Malshiras, Dist.: Solapur, 413113
(Affiliated to S. N. D. T. Women's University, Mumbai)

Organogram of the Management: Institution





Shriram Mahila Vidynan Mahavidyalaya Paniv, Tal. Malshiras, Dist. Solapur **ഉ**യുള്ള പ്രത്യാരു പ്രത്യാരുന്ന പ്രത്യാരുന്ന പ്രത്യാരവരുന്ന പ്രത്യാരുന്ന പ്രത്യാരുന്ന പ്രത്യാരുന്ന പ്രത്യാരുന്ന പ്രവര്യ പ്രത്യാരുന്ന പ്രവര്യ പ്രത്യാരുന്ന പ്രവര്യ പ്രവര്യ പ്രവര്യ പ്രത്യാരുന്ന പ്രവര്യ പ്രവര്യ പ്രത്യാരുന്ന പ്രവര്യ പ്ര

SERVICE BOOK

सेवा पुस्तक

(TO BE KEPT BY GAZETTED & NON GAZETTED OFFICERS) (राजपत्रित व अराजपत्रित शासकीय कर्मचाऱ्यांकरिता)

Subject to the Revised Leave Rules, 1981 Promulgated in Government Notification Finance Department No. 2706-C, Dated 12th November, 1935

> शासकीय अधिसूचना, वित्त विभाग, क्र. २७०६-सी, दिनांक १२ नोव्हेंबर १९३५ (मध्ये प्रस्थापित) महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा) नियम, १९८१ च्या अधिन.

Name:

nananananananananananananananananana

Mr. Babar Vinod Vishny.

A/p-Paniv Tal. malshiens Dist sol

Designation: Assistant Peofessoe.

෨ඁ෭෭෨෭෭෨෭෭෭෨෭෭෨෭෭෨෭෭෨෭෭෨෭෭෨෭෭෨෭෭෦෨෭෭







उपजिल्हा रुग्णालय अकलुज तालुका-माळिशिरस जिल्हा-सोलापुर

(महाराष्ट्र शासन)

आरोग्य सेवा

बाहयरुग्ण विभाग नोंदणी क्रमांक23274 /२०२३ वैद्यकिय अधिक्षक .

दुरघ्वनीनं. ०२१८५ -२२२१४२ फॅक्सनं. ०२१८५२२२१४२ उपजिल्हा रुग्णालय अकलुज जि. सोलापूर दिनांक :- ७ / / ० ४ १०२३

email id :- sdhakluj@yahoo.co.in

<u>CERTIFICATE</u>

वैद्यकिय अधिकारी गट-अ

उपजिल्हा रुणालय अकलूज ता.माळशिरस जि.सो**लापूर** MEDICAL SUPERITENDENT
SUB DISTRICT HOSPITAL AKLUJ
DIST-SOLAPUR

6)	पूर्ण नांवः Mr. Babace Vinod Vishnu
२)	धर्म, जात (प्रवर्गासह): -Hindu-Macatha
a)	अ) सध्याचा पत्ताः A/P - Pariv TalMalshizas Dist Solape ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ताः
8)	विक्रलांचे पांव व राहण्याचे विकाणः Mir. Babaz Vishnu Balvant A/P-Paniv, Tal-Malshicas, DistSolapus
4)	जन्मदिनांक नकी करून तो खिस्ती सनाप्रमाणे 02 06 1 <u>9</u> 8 लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा.
६)	तंतोतंत उंची: 5′೨″
(9)	ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा:
۷)	अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अर्हताः M.SC B. Ed [Botany] ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हताः
۹)	शासकीय कर्मचारी दिनांकित सही:
१ 0)	क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय प्रमुख्याची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकाऱ्याची दिनांकित सही व पदनाम: Sharam Mahayidyalaya Peniv. Tal. Malshiras, Dist. Solapur
११)	वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल: १) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक २) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम:
टीप	: या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षानंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात.

	का	र्यालय प्रमुखाने किं	वा इतर साक्षांकन	अधिकाऱ्याने	दिलेले प्रमा	गपत्र	
प्रमाणित करण्य	यात येते की	ो, सेवा पुस्तकाच्या पहिल्य	। पृष्ठावरील सर्व नोंदी मी	ोतसर पुन:साक्षांवि	हत केल्या आहेत	आणि	
•	······································		चा अपव	द करता त्याबरोबर	(असल्याचे आढ	ळून आले.	
दिनांकः ु । / ◆ अपवाद न	ं सेल तेव्हा र	२० १ 2 खोडून टाकावेत. र्यालय प्रमुखाने किंत्	वा इतर साक्षांकन		-	ित्र विशेषात्री मही ras,Dist.Solar णपत्र	al <mark>aya</mark> bur
प्रमाणित करण्य		।, सेवा पुस्तकाच्या पहिल्य					
			.				
दिनांक: /	/ /२	१०१			कार्याल	ाय प्रमुखाची सही	
 अपवाद नः 	सेल तेव्हा र	खोडून टाकावेत.					
	कार	र्यालय प्रमुखाने किं	वा इतर साक्षांकन	अधिकाऱ्याने	दिलेले प्रमा	ाणपत्र	
प्रमाणित करण्य	गत येते की	, सेवा पुस्तकाच्या पहिल्य	। पृष्ठावरील सर्व नोंदी मी	रीतसर पुन:साक्षांवि	केत केल्या आहेत	न आणि	
•	••••••		चा अपव	ाद करता त्याबरोब	र असल्याचे आ	ढळून आले.	
दिनांक: /		08			कार्यात	नय प्रमुखाची सर्ह	ì
• अपवाद नस	520	बोडून टाकावेत. र			0 > >		
		र्यालय प्रमुखाने किं					
		, सेवा पुस्तकाच्या पहिल्य					
•	*********		चा अपव	ाद करता त्याबरोब	ार असल्याचे आ	ाढळून आले.	
						,	hi i
दिनांक: /	/२०	०१			कार्या	लय प्रमुखाची सह	ĵì

अपवाद नसेल तेव्हा खोडून टाकावेत.

नामनिर्देशनाचा नमुना

(जेव्हा अर्जदाराला कुटुंब असेल आणि त्यातील एका सदस्याला नामनिर्देशित करण्याची त्यांची इच्छा असेल)

सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधीतील माझ्या नांवे असलेली रक्कम देय होण्यापूर्वी किंवा देय होऊनही ती देण्यापूर्वी माझा मृत्यू झाला तर ती रक्कम घेण्यास मी महाराष्ट्र सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधी नियम १९६६ यांचा नियम २ मध्ये केलेल्या व्याख्येनुसार माझ्या कुटुंबाचा सदस्य असलेल्या खाली निर्देशित केलेल्या व्यक्तिंना निर्देशित करीत आहे.

(जेव्हा अर्जदाराला कुटुंब नसेल आणि एका व्यक्तीला नामनिर्देशित करण्याची इच्छा असेल)

सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधीतील माझ्या नांवे असलेली रक्कम देय होण्यापूर्वी किंवा देय होऊनही ती देण्यापूर्वी माझा मृत्यू झाला तर ती रक्कम घेण्यास मी याट्दारे महाराष्ट्र सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधी नियम १९६६ यांचा नियम २ मध्ये केलेल्या व्याख्येनुसार मला कुटुंब नसल्यामुळे खाली निर्देशित केलेल्या व्यक्तीस नामनिर्देशित करीत आहे.

नामनिर्देशित व्यक्तीचे नांव व पत्ता	वर्गणी दाराशी असलेले नाते	वय	प्रत्येकास सुचित रकमेतून द्यावयाची रक्कम किंवा भाग	या घटना घडल्यास नामनिर्देशन अग्राह्य ठरेल अशा घटना	नामनिर्देशित व्यक्ती वर्गणीदाराच्या आधी मरण पावली तर तिचा अधिकार ज्या व्यक्तीला प्राप्त होईल तिचे नांव आणि पत्ता असल्यास नाते
ę	7	3	γ	4	Ę
Mis Babac Rani.	Wife	38 yrs	100%		Miss-Babae Anushaka Vinod
AIP- Paniv					Alp-Paniv
Tal-Malshitas					Tal-Malshitas
Dist Solapue					Tal-Malshitas Dist-Solapue
			A.	N.	

Banin: Pariv

दिनांक: <u>01 06 2023</u>

Paniv

येथे दिनांक 01 06 2028

सही करतात : दोन साक्षीदार

fatilss.

shosale U.T.

C35 PA

(वर्गणीदाराची सही)

आवश्यक नसलेला मजकूर तेथे अद्याक्षर करून खोडावा.

टीप: ज्याला कुटुंब नाही असा वर्गणीदार नामनिर्देशन करीत असेल तेव्हा त्याने या स्तंभात असे स्पष्ट विनिर्दिष्ट केले पाहिजे व नंतर त्याला कुटुंब प्राप्त झाल्यास हे नामनिर्देशन अग्राह्य होईल.

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी	नियुक्ती स्थानापत्र असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचान्याला स्थानापत्र नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे	कायम नियुक्ती मधील वेतन	स्थानापन्न नियुक्ती बहल जादा वेतन	वेतन या संज्ञेत समाविष्ठ होणारी इतर वित्तलब्धी	नियुक्ती दिनांक	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही
8	?	3	¥	ų	Ę	9	ć
			रूपये	रूपये	रूपये		
In additi	on to u	parkload in P	noemo	icy co	llege	, add	itional word
Assit. Prof.	Temporan	1	8000/-			01/08/15	
[Lecturer]							1
		survice teans	feecd	Feoro) Phai	macy	
		college to sm	IVM.	w.e.f	01/0	7/16	
	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,						
Assit. Prof.	Temporary	•••••••••••	33,000	•••••	•••••••	aulaz 110	***************************************
[Lecturer]	19.4.9.9.9.	••••••	Dolog			01/07/16	
***************************************		Increment /	40000	L 00			Shri
***************************************		ancicio de la	uqus	1 20	6 (3	0001-)
Assil Prof.	Temporary	••••••	70	••••••			
[Lecturer]	"Carrieria"]	•	38,000			01/08/16	·····
		Tottomont					Shr
	••••••	Inclement	Augu	LSE 2	017 (51000	_)
Assit Prof.				•••••			
[Lecture]	emporary	····	13,000/-			1/8/17	*
LIEGILACE						,.,,	
		·					Shr
	CTRIES.	Inctement	Augu	SE 20	18 (1000	-)
A 1 P- C		••••••					J
	Temporary	•••••	49,000)	-		01/08/18	
Lecturer]					•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••	i logija.	
				••••••			
					·····		

9	स्तंभ १ ते ८ ह्यांच्या साक्षांकनाबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही व पदनाम	नियुक्तीची मुद्दत संपल्याचा दिनांक	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोत्रती, पदावनती, बदली बडतर्फी इत्यादी)	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही(१० व ११ बाबत)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	झालेल्या शिक्षा/ ठेवलेला ठपका/ मिळालेले बक्किस्स/ प्रजासनीय कामगिरी/ रजा प्रवास सवलत/ विविध अग्रीमे इत्यादी आणि संदर्भ कप्रांक व दिनांक	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकान्याची सही (१३ व १४ बाबत)
	9	90	99	85	₹ 3	68	१५
a].	in sr	und	is give	n fe	0110 01	08 2015	
	FELLER	al	lava Shriram N	ahila Vidyn	al n Mahavidyala	ya	
Par	n Mahila Vidyna iv. Tal. Malshira	s.Dist.Solap	ur Paniv.	Tal. Malshir	s.Dist.Solapur		
	$\bigcap IQ$				<i>y</i>		
erair	PHILIPS	il Mahavidya	layaShrirain	Princ Princ Manas Vidy	ipal an Mahavidya	aya	
Pan	iv. Tal. Malshiras	Dist.Solapi	Panis	v. Tal. Malshi	ras,Dist Solapu		
	····			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
		a)		(PA)	pal .		
riran Pan	n Mahila Vidynar iv. Tal. Malshiras	Mahavidya ,Dist.Solap	layaShriran Pani		nan Manavidya iras.Dist.Solapi		
8							
	· Jahr			tanne	g		
riran	Phiabipa n Mahita Vidynen iv. Tal. Majshiras	al Mahevidya Dist.Solapi	layaShriram N	Rriwcii Ialina Vidym Tal. Malshir	oal an Mahavidyala as Dist.Solapur	уз	
ran							
÷							
	Anda	2		Jahra	,		
hitra	m.Mahila Vidyna	al o.Mahavidy	alayaShriram	Mania Vidy	ipal aar Mahavidyal ras Dist Solapu	aya	
Pa	niv. Tal. Malshira	s.Dist.Solar	Panis	. Tal. Maishi	(ag,Dist.Solapu		

नियुक्ती पदन व वेतनश्रेणी		नियुक्ती स्थानापत्र असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापत्र नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे	कायम नियुक्ती मधील वेतन	स्थानापन्न नियुक्ती बहल जादा चेतन	वेतन या संज्ञेत समाविष्ठ होणारी इतर वित्तलब्धी	नियुक्ती दिनांक	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही
9	7	3	¥	ų	Ę	b	Ĺ
			रूपये	रूपये	रूपये		
		Increment	Augu	IST 2	019 (61000	-)
Assit. Pr Lectures	of temporary		56,000]-	-		01/08/19	
		Increment /	ugus	202	0 (N	iD	
ssit. Prot Lecturce	Service and the service of the servi		56,000]	-		01/08/21	5
		Increment A	ugust	20	ય (4	1000)
osit. Pro ecturor			60,000}	-		01/08/21	
		Increment A	กีอิตร	20	22 (1	0,000)	
ssit. Pro ecturor	of Temporary		70.00oj			01 08 22	
		Increment .	Augus	Ł 20	323.	(6,00	0/-)
Issit Pro Tecture	f. Temponony		76,000			1/8/23	

	स्तंभ १ ते ८ ह्यांच्या साक्षांकनाबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही व पदनाम	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावनती, बदली बडतर्फी इत्यादी)	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही(१० व ११ बाबत)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	झालेल्या शिक्षा/ ठेवलेला ठपका/ मिळालेले बिक्षस/ प्रशंसनीय कामगिरी/ रजा प्रवास सवलत/ विविध अग्रीमे इत्यादी आणि संदर्भ कम्रांक व दिनांक	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही (१३ व १४ बाबत)
_	٩	90	99	85	, १३	6.8	84
	MIN			HIVE	al n Manavityalay		
iran Pan	n Mahila Villynan niv. Tal. Molshiras	Mahavidya Diet Solapi	aya Shriram Ma Paniv. T	al. Malshiras	Dist.Solapur		
	- Canno			Ann	£		
ran an	Mahila Vidynan iv. Tal. Malshiras.	Mahavidyal Dist.Solapu	aya · · · · SHrīradi fi ir Paniv.	Tal. Malshir	an Mahavidyala as,Dist.Solapur	nya	
.9							
	- Anno			ann a	<u> </u>		
am ani	Makina Vidynan I v. Tal. Ma shiras.	Mahavi dyala Dist.Solapur	Shriram Ma Paniv. 1	ahita Vikynar Tal. Maishira	n Mehevidyelay s.Dist.Solapur	ıa	
		ai:		P	Alibai —		
Ara Pa	m Mahila Vidyna iniv. Tal. Malshira	n Mahavidya s.Dist.Solap	ilalya ur Shrir P	מש בורבים מו	thynam Mahavit Ishiras.Dist.Sol	lya laye apur	
		h MAG			WW.		
	Andram Mahila Vi	nopat	western times	arriram Mahi	R Micipal Wah ila Vidynan Mah Malekiras Diot	avidyaleya	

ഇൽഇൽഇൽഇൽഇൽഇൽഇൽഇൽഇൽഇൽ

SERVICE BOOK

सेवा पुस्तक

(TO BE KEPT BY GAZETTED & NON GAZETTED OFFICERS) (राजपत्रित व अराजपत्रित शासकीय कर्मचाऱ्यांकरिता)

Subject to the Revised Leave Rules, 1981 Promulgated in Government Notification Finance Department No. 2706-C, Dated 12th November, 1935

> शासकीय अधिसूचना, वित्त विभाग, क्र. २७०६-सी, दिनांक १२ नोव्हेंबर १९३५ (मध्ये प्रस्थापित) महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा) नियम, १९८१ च्या अधिन.

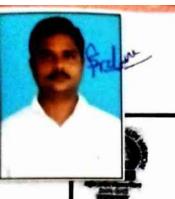
Name:

bandaranabandaranabandaranabandara

Mr. Babar Abhijeet Macchinder A/P-Parir Tal Malshicas A

Professor Designation: Assistand

श्चा त्रिया स्था त्रिया स्था त्रिया स्था त्रिया स्था त्रिया स्था त्रिया त्रिया त्रिया त्रिया त्रिया त्रिया त्र







उपजिल्हा रुग्णालय अकलुज तालुका-माळिशारस जिल्हा-सोलापुर

(महाराष्ट्र शासन)

आरोग्य सेवा

बाह्यरुग्ण विभाग नोंदणी क्रमांक 23065 /२०२३

1000 May 100 100 1000

वैद्यकिय अधिक्षक ,

दुरष्ट्वनीनं. ०२१८५ -२२२१४२ फॅक्सनं. ०२१८५२२२१४२ उपजिल्हा रुग्णालय अकलुज जि. सोलापूर दिनांक :- ८१ / ० २ / २०२३

email id :- sdhakluj@yahoo.co.in

CERTIFICATE

THIS IS TO CERTIFT THAT, I HAVE EXAMINED SHRI/SMIT Abhitet Machbirda Babar R/O Panir AGE 3 24 /SEX M ON 3) / 07/2023 ON O.P.D BASIS (CASEPAPER NO. 23065). I DO NOT DISCOVER ANY DISEASE COMMUNICABLE OR OTHAERWISE OR INFIRMITY HE/SHE IS PHYSICALLY FIT/UNFIT.

वैद्यकिय अधिकारी वह अ उपजिल्हा कणालय अकलूज इ.माळशिरस जि.सोलापुर MEDICAL SUPERITENDENT
SUB DISTRICT HOSPITAL AKLUJ
DIST-SOLAPUR

٤)	पूर्ण नांवः Mr. Babas Abhijeet Macchinotea.
२)	धर्म, जात (प्रवर्गासह)ः निश्चिप – Maratha
3)	अ) सध्याचा पत्ताः AP-Paniv Tal-Malshitas Dist-Solapus ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ताः
<i>አ</i>)	विडलांचे पांव व राहण्याचे विकाणः Mr. Babar Macchindra Balvant Alp-Paniv Tal-Malshizas Dist-Solapi
५)	जन्मिदनांक नक्की करून तो खिस्ती सनाप्रमाणे $01/07/1990$ लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा.
ξ)	तंतोतंत उंची: 5 4 11
७)	ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा:
۷)	अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अर्हताः M.SC. B. Ed Locganic chemister ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हताः
۹)	शासकीय कर्मचारी दिनांकित सही:
90)	क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय प्रमुख्याची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकाऱ्याची दिनांकित सही व पदनाम: Shriram Mahala Vidynan Mahavidyalaya Paniv, Tal. Malahiras Dist. Solapur
88)	वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल: १) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक २) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम:
टी	प: या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षानंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात.

नामनिर्देशनाचा नमुना

(जेव्हा अर्जदाराला कुटुंब असेल आणि त्यातील एका सदस्याला नामनिर्देशित करण्याची त्यांची इच्छा असेल) सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधीतील माझ्या नांवे असलेली रक्कम देय होण्यापूर्वी किंवा देय हो ऊनही ती देण्यापूर्वी माझा मृत्यू झाला तर ती रक्कम घेण्यास मी महाराष्ट्र सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधी नियम १९६६ यांचा नियम २ मध्ये केलेल्या व्याख्येनुसार माझ्या कुटुंबाचा सदस्य असलेल्या खाली निर्देशित केलेल्या व्यक्तिंना निर्देशित करीत आहे.

(जेव्हा अर्जदाराला कुटुंब नसेल आणि एका व्यक्तीला नामनिर्देशित करण्याची इच्छा असेल)

सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधीतील माझ्या नांवे असलेली रक्कम देय होण्यापूर्वी किंवा देय होऊनही ती देण्यापूर्वी माझा मृत्यू झाला तर ती रक्कम घेण्यास मी याव्दारे महाराष्ट्र सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधी नियम १९६६ यांचा नियम २ मध्ये केलेल्या व्याख्येनुसार मला कुटुंब नसल्यामुळे खाली निर्देशित केलेल्या व्यक्तीस नामनिर्देशित करीत आहे.

	नामनिदाशत व्यक्ती वर्गणादाराच्या				
नामनिर्देशित व्यक्तीचे नांव व पत्ता	वर्गणी दाराशी असलेले नाते	वय	प्रत्येकास सुचित रकमेतून द्यावयाची रक्कम किंवा भाग	या घटना घडल्यास नामनिर्देशन अग्राह्य ठरेल अशा घटना	आधी मरण पावली तर तिचा अधिकार ज्या व्यक्तीला प्राप्त होईल तिचे नांव आणि पत्ता असल्यास नाते
9	2	3	٧	4	Ę
Mrs. Babaz shivani Abhijeet		22/15	100 %		Mrs. Babae Asho Macchindea
AIP- Paniv Tal-Malshitas Dist. Solapuz_					AIP-Paniv Tal-Malshtas Bist-Solapur

Banin: Paniv.			
दिनांक:	रोजी	येथे दिन <u>ांक</u>	
सही करतात : दोन साक्षीदार	yol.		

Kolekar A.A Rallhams

(वर्गणीदाराची सही)

आवश्यक नसलेला मजकूर तेथे अद्याक्षर करून खोडावा.

टीप: ज्याला कुटुंब नाही असा वर्गणीदार नामनिर्देशन करीत असेल तेव्हा त्याने या स्तंभात असे स्पष्ट विनिर्दिष्ट केले पाहिजे व नंतर त्याला कुटुंब प्राप्त झाल्यास हे नामनिर्देशन अग्राह्य होईल.

नियुक्ती पदनाम च वेतनश्रेणी	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचान्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे	कायम नियुक्ती मधील वेतन	स्थानापन्न नियुक्ती बहुल जादा चेतन	वेतन या संज्ञेत समाविष्ठ होणारी इतर वित्तलब्धी	नियुक्ती दिनांक	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही
		3	¥	ų	Ę	9	
R	3		रूपये	रूपये	रूपये		
Assist Apr	Temporary		6,000]-			01/06/15	Andrew .
[Lecture]		Increment Ac	gust	2015	(3,00	∞ <u>1</u> -)	
Assist Prof [Lecturer]	Temporary		B1000]-			a1/06/16	pode
		Increment A	ugust	2016	(3,0	<u>C-100</u>	
Assist Prof Lecture2]	Temporary		12,000			01/06/7	Mador
		Increment A	hansh	20	17 C	\$1000J	<u>D</u>
Assist Prof. [Lecture]	Temporary		15,000[-	_		01/06/18	A Park
		Increment /	rigus	20	8 (2,000	<u>-</u>)
Assist Prof [Lecturer]	Fernpolary		17,000f	_		01/06/16	Andre
).			••••••••••	4

स्तंभ १ ते ८ ह्यांच्या साक्षांकनाबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही व पदनाम	नियुक्तीची मुदत संपत्याचा दिनांक	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावनती, बदली बडतर्फी इत्यादी)	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही(१० व ११ बाबत)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	झालेल्या ग्रिक्षा/ ठेवलेला ठपका/ मिळालेले बक्षिस्/ प्रशंसनीय कामगिरी/ रजा प्रवास सवलत/ विविध अग्रीमे इत्यादी आणि संदर्भ कप्रांक व दिनांक	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही (१३ व १४ बाबत)
8	90	99	85	63	68	१५
P TO	al Mahavidya		- Andrew	al "		
am Martin Widynar		r Shrireon M Paniv. 1	Tal. Malshira	n Mahavidyala s.Dist.Solapur	.	
,						
						2002-10-21
	2		1			
() ahm	8		(M)	6		
Princip	n Mahavidy	aldya Shriram I	Princi	pal an Mabayidyal	aya	
fram Mahila Vidyna Paniv, Tal, Malshira	s.Dist.Solar	our Paniv.	Tal. Malshir	s,Dist.Solapu	r	
() ,(.,	0		101			
	}		1 (SDA	1		•••••
fram Mehile Victors	o. Mahavidy	alaya . Shriram N	lahite Vidyn	Mehavidyal	aya	
Panis Tal Malhim	s Diet.Solar	pur Paniv.	Tal. Malenin	e,Diet.Solapu	r	
			1 / 1	L		
() (d)	b		Cahan			
	al ·		Ship	pal ·		
iram Wahila Vidyos	al	alaya Shriram W	Principal	pal an Mahavidyali	aya	
fram Wahile Vidyna Paniv. Tat. (No hire	al an Mabayldy as Dist Solar	alaya Shriram V pur Paniv.	Principality of the Lands of th	pal ar Mahavidyal as Dist.Solapu	aya r	
fram Mahik Valyas Paniv. Yat. (he) hira	an Mabaykiy as,Diet.Solar	alaya Shriram V Paniv.	Princip Rahia Vidya Tal. Malshir	p al ar Mahavidyal as Dist Solapu	aya r	
firam Mahile Vidyas Paniv. Tat. ibs hira	an Mabay(현y as,Dist.Solar	alaya Shriram W pur Paniv.	Principal Hands Vidyo	pal ar Mahavityal as Dist Solapu	ау Р	
riram Mahik Vidyas Paniv. Tat. (ke) hira	al an Mabayidy as Diet.Solar	elaya pur Shriram W Paniv.	Hamba Vidyo Tal. Malshin	pal ar Mahavidyal as Dist Solapu	аур.	
riram Mahile Vidyaa Paniv. Tat. (he' hira	al an Mabayidy as, Diet. Solar	alaya Shriram N pur Paniv.	Principal American Malshir	pal ar Mahavidyal as Dist Solapu	ауъ	
firam Mahile Vidyas Paniv. Tat. (No hira	al an Mabayldy as, Dist. Solar	alaya Shriram W	Tal. Malshir	as Dist.Solapu	ауъ	
Paniv. Iat. 1887	Sal -	Paniv	Tal. Malshir	as Dist.Solapu	laya	
Fram Mahile Vidyos Paniv. Tat. (ho' hira Paniv. Tat. (ho' hira Paniv. Tat. (ho' hira	pal an Mahayidy	Paniv	Tal. Malshir	as Dist.Solapu	laya	

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर (१) काषम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे	कायम नियुक्ती मधील वेतन	स्थानापन्न नियुक्ती बहुल जादा वेतन	वेतन या संज्ञेत समाविष्ठ होणारी इतर वित्तलब्धी	नियुक्ती दिनांक	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही
	2	3	8	4	Ę	b	۷
		ज	रूपये	रूपये	रूपये		
***************************************		Increment	sept	·-2ol	9 (2	1,000	
Assit Prof	fero poro	J	19,000)-			01/06/2	O market
		Increment	Dec.	202	0 (5	0001-	Mary I
Assit for Clecture	Temporary	ograd ya	24,000]	el = 4,0		01/06/2/	Jan San San San San San San San San San S
		Increment A	sugus	L-20	121 C	2,000)
Assit Prof [lectures]	Temporan		26,0∞]			01 <u>]</u> 06]24	Market
		Increment ,	Addir	Ņ <u>.</u> 2	022 (3,500	Ð
Assit Prof [Lecture2]	Temporary		29 <u>,</u> 500)			01/06/2	3 Arak
		A.B.	Prisetto 14 - 44	10 m			adayag

स्तंम १ ते ८ ह्यांच्या साक्षांकनाबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही व पदनाम	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावनती, बदली बडतर्फी इत्यादी)	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही(१० व ११ बावत)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	झालेल्या शिक्षा/ ठेवलेला ठपका/ मिळालेले बक्षिस/ प्रशंसनीय कामगिरी/ रजा प्रवास सवलत/ विविध अग्रीमे इत्यादी आणि संदर्भ कप्रांक व दिनांक	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही (१३ व १४ बाबत)
٩	Po	99	85	83	68	१५
		·····	·			
(A)W	1		113			
PARET Fram Makila Vidyo Paniv. Tal. Malshir	pai an Mahavid as Dist Sola	yalaya Sharam N	labita Vidyna	Mahavidyala S Dist Solapur	y.	
Paniv. Iai. Ministrii		- Fallis				
	.			d		
riram Mahila Vity Paniy, Tal, Malsh	mal	dyalaya Shriram	Mahila Vidy	ipal	aya	
Paniy, Tal. Malsh	iras,Dist.So	lapur Pani	v. Tal. Majshi	ras,Dist.Solapi	ır 	

(12)			- Hall	(No)		
hram Mahila Vidy	nan Mahav		n Mahina Vidy iv. Tel. Mass	ripal yna Mahavidy piras Dist Solap	áláýa · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Panix Tal Malst	iras,Dist.Sc	lapur Fan	10. 123. 003			

······································			····			
	Mal		1.19	Mal		
Shifrem Mahila	dynan Mah		am Mahla.V	idynan Mahayi Shiras Diet So	dyalaya lapur	
P	l			<i>.</i>		

						_		
नियुक्ती पदनाम य वेतनश्रेणी	नियुक्ती कायम आहे की स्थानपत्र तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी	नियुक्ती स्थानापन्न असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचान्याला स्थानापन्न नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमूद करावे	कायम नियुक्ती मधील चेतन	स्थानापन्न नियुक्ती बहल जादा वेतन	वेतन या संज्ञेत समाविष्ठ होणारी इतर वित्तलब्धी	नियुक्ती दिनांक	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही	
*	2	3	¥	ų	Ę	6	(
			रूपये	रूपये	रूपये			
		Inc	ren	ne n t	Aug	s+ 20	23 (4,000/	
1001 Dash	Temme			,		1 /00h	23 (4,000)	
Asst Prof Lecture	1611 HOION		33,500	Ī		01/08/23	the	
recture			d pe					
							- 1	
		•••••						

***************************************				••••••	ļ			
***************************************		••••••••••••	••••••					
				••••••				
				•••••••		•••••		
				•••••••		••••••		
		77.7		-d-				
			*********	••••••				
				***********	= =	econo.	······	
					***********		••••••	
					1		•••••	
			1112225157			•••••••••	•••••	

स्तंभ १ ते ८ द्वांच्या साक्षांकनाबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकान्याची सही व पदनाम	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावनती, बदली बडतफीं इत्यादी)	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही(१० व ११ बाबत)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	झालेल्या शिक्षा/ ठेवलेला ठपका/ मिळालेले बेहिस्स/ प्रशंसनीय कामगिरी/ रजा प्रवास सवलत/ विविध अग्रीमे इत्यादी आणि संदर्भ कम्रांक व दिनांक	कार्यात्मय प्रमुखाची अथवा इता साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही (१३ व १४ बाबत)
٩	90	99	89	? 3	68	ę c
						••••
			$\mathcal{O}_{\mathcal{O}}$			
1911	nal ====		Jan	inal.		
Adram Mahila Vidyi	pal	dyaleya sarfram	Mahila Viby	nan Mahavitiya ras,Dist.Solap	leya	
Ardram Mahila Vidy Panly, Tal. Malshi	ras,Dist.So	apur '*.Pani	. Tal. Malsh	ras, Dist Solap	ur	
				•••••		••••••
						
			• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	\$56		

श्चात्र । अत्यक्ष । अ ഩ൚ഩ൚ഩ൶ഩ൚ഩ൚ഩ൚ഩ൹ഩ൹ഩ൹ഩ൹ഩ൚ഩ൚ഩ൶ഩ൶ഩ

SERVICE BOOK

सेवा पुस्तक

(TO BE KEPT BY GAZETTED & NON GAZETTED OFFICERS) (राजपत्रित व अराजपत्रित शासकीय कर्मचाऱ्यांकरिता)

Subject to the Revised Leave Rules, 1981 Promulgated in Government Notification Finance Department No. 2706-C, Dated 12th November, 1935

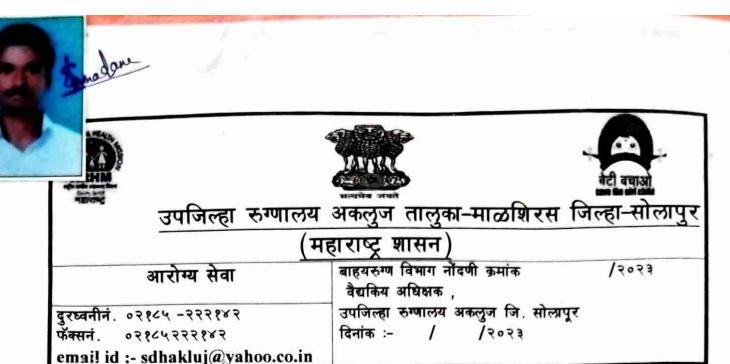
> शासकीय अधिसूचना, वित्त विभाग, क्र. २७०६-सी, दिनांक १२ नोव्हेंबर १९३५ (मध्ये प्रस्थापित) महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा) नियम, १९८१ च्या अधिन.

Name: Mr. Rede satygieet Shivaji

Alp-Mahalung Tal. Malstikas Dist

Designation: Assistant professor Solapus

BABARDABARDABARDARDARDARDARDARDARDA



CERTIFICATE

THIS IS TO CERTIFT THAT, I HAVE EXAMINED

SHRI/SMT Satyrijeet Shivaji Rede R/O Sheverum

AGE 307 /SEX M ON 3 / 07/2023 ON O.P.D

BASIS (CASEPAPER NO. 23010). I DO NOT DISCOVER ANY

DISEASE COMMUNICABLE OR OTHAERWISE OR INFIRMITY

HE/SME IS PHYSICALLY FIT/UNFIT.

Englane

वैद्यकिय अधिकारी गट-ज उपजिल्हा रुणालय अकलूज . ता.माळशिरस जि.सोलापूर MEDICAL SUPERITENDENT
SUB DISTRICT HOSPITAL AKLUJ
DIST-SOLAPUR

<u> </u>	पूर्ण नांवः Mr. Rede satygeet shivayi
۶)	धर्म, जात (प्रवर्गासह)ः Hindu - Macatha
3)	अ) सध्याचा पत्ताः AIP Maholung Tal, Malshiras Alst . Solar ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ताः
8)	वडिलांचे पांव व राहण्याचे ठिकाणः Mr. Shivaji Keushna Rede. AIP-Mahalung, Tal. Malshizas, Dist-So
५)	जन्मदिनांक नक्की करून तो खिस्ती सनाप्रमाणे OS 08 11993 लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा.
ξ)	तंतोतंत उंची: 5′ 5′′
७)	ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा:
(د)	अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अर्हताः M.Sc [2001097] ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हताः
९)	शासकीय कर्मचारी दिनांकित सही:
80)	क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय प्रमुख्याची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकाऱ्याची दिनांकित सही व पदनाम: Shiran Mahila Vidynan Mahavidyalaya Paniv. Tal. Malshiras, Diet. Solapur
११)	वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल: १) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक २) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम:
टीप	: या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षानंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात.

कार्यालय प्रमुखाने किंवा इतर सा	क्षांकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
प्रमाणित करण्यात येते की, सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठावरील सर्व	नोंदी मी रीतसर पुन:साक्षांकित केल्या आहेत आणि
•	चा अपवाद करता त्याबरोबर असल्याचे आढळून आले.
दिनांक: / /२०१	Shriram Mahish Valuren Make vidyalaya Paniv. Tal. Make viras Diet. Solapur
 अपवाद नसेल तेव्हा खोडून टाकावेत. 	Paniv. Iai. Marchitasi
	क्षांकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
प्रमाणित करण्यात येते की, सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठावरील सव	र्व नोंदी मी रीतसर पुन:साक्षांकित केल्या आहेत आणि
•	चा अपवाद करता त्याबरोबर असल्याचे आढळून आले.
दिनांक: / /२०१	कार्यालय प्रमुखाची सही
 अपवाद नसेल तेव्हा खोडून टाकावेत. 	
कार्यालय प्रमुखाने किंवा इतर स	क्षांकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
प्रमाणित करण्यात येते की, सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठावरील सर	र्व नोंदी मी रीतसर पुन:साक्षांकित केल्या आहेत आणि
•	चा अपवाद करता त्याबरोबर असल्याचे आढळून आले.
दिनांक: / /२०१	कार्यालय प्रमुखाची सही
 अपवाद नसेल तेव्हा खोडून टाकावेत. 	
	ाक्षांकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
प्रमाणित करण्यात येते की, सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठावरील स	र्व नोंदी मी रीतसर पुन:साक्षांकित केल्या आहेत आणि
•	ं चा अपवाद करता त्याबरोबर असल्याचे आढळून आले.
दिनांक: / /२०१ • अपवाद नसेल तेव्हा खोडन टाकावेत.	कार्यालय प्रमुखाची सही

नामनिर्देशनाचा नमुना

(जेव्हा अर्जदाराला कुटुंब असेल आणि त्यातील एका सदस्याला नामनिर्देशित करण्याची त्यांची इच्छा असेल) सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधीतील माझ्या नांवे असलेली रक्कम देय होण्यापूर्वी किंवा देय होऊनही ती देण्यापूर्वी माझा मृत्यू झाला तर ती रक्कम घेण्यास मी महाराष्ट्र सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधी नियम १९६६ यांचा नियम २ मध्ये केलेल्या व्याख्येनुसार माझ्या कुटुंबाचा सदस्य असलेल्या खाली निर्देशित केलेल्या व्यक्तिंना निर्देशित करीत आहे.

(जेव्हा अर्जदाराला कुटुंब नसेल आणि एका व्यक्तीला नामनिर्देशित करण्याची इच्छा असेल)

सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधीतील माझ्या नांवे असलेली रक्कम देय होण्यापूर्वी किंवा देय होऊनही ती देण्यापूर्वी माझा मृत्यू झाला तर ती रक्कम घेण्यास मी याव्दारे महाराष्ट्र सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधी नियम १९६६ यांचा नियम २ मध्ये केलेल्या व्याख्येनुसार मला कुटुंब नसल्यामुळे खाली निर्देशित केलेल्या व्यक्तीस नामनिर्देशित करीत आहे.

नामनिर्देशित व्यक्तीचे नांव व पत्ता	वर्गणी दाराशी असलेले नाते	वय	प्रत्येकास सुचित रकमेतून द्यावयाची रक्कम किंवा भाग	या घटना घडल्यास नामनिर्देशन अग्राह्य ठरेल अशा घटना	नामनिर्देशित व्यक्ती वर्गणीदाराच्या आधी मरण पावली तर तिचा अधिकार ज्या व्यक्तीला प्राप्त होईल तिचे नांव आणि पत्ता असल्यास नाते
9	२	3	٧	4	६
Mrs. Rede shobha shivaji Alp- Mahalung Tal - Malshiras Dist - Solapuz	Mother	59yrs	100%		Mr. Rede shivaji Keushna Alp. Mahalung Tal-Malshiral Dist. Dolapuz
ठिकाण:					
दिनांक: सही करतात : दोन साक्षीदार <u>Babat A M</u> १) Awatacle A M		जी	1 - 9 -	येथे (देनांक

आवश्यक नसलेला मजकूर तेथे अद्याक्षर करून खोडावा.

आवश्यक नसलला नगरूर कर्म करीत असेल तेव्हा त्याने या स्तंभात असे स्पष्ट विनिर्दिष्ट केले पाहिजे व नंतर त्याला कुटुंब प्राप्त झाल्यास हे नामनिर्देशन अग्राह्य होईल.

(वर्गणीदाराची सही)

नियुक्ती पदनाम व वेतनश्रेणी	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी	नियुक्ती स्थानापत्र असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापत्र नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमृद करावे	कायम नियुक्ती मधील वेतन	स्थानापन्न नियुक्ती बहल जादा वेतन	वतन या संज्ञेत समाविष्ठ होणारी इतर वित्तलब्धी	नियुक्ती दिनांक	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही
		3	У	ધ	Ę	9	٠ ر
	?	2	रूपये	रूपये	रूपये		
Assit Prof	Temporary	222	10,000	-		oi]0e[18	58
		Increment	Rent	2019	(2,0	00/-)	
	-	TVOGOGIE	12,000/		<u></u>	01/06/19	14
Assit Prof.	Jenaporary		121000/	Ī		191109/	
[lecturer]				0 1	7		
	Resig	n & Left t	he I	nstit(ue t	com 27	oct 2019
Rejoi	ned H	re înstitut	e 2 ^{no}	Non	1. 20	20	
Assit Prof	Temporar		14,000	 -		02/11/20	50k
						7 1 1 1 1 L	
		Increment	Augus	209	(3,	<u>(-1</u>	
Assit Prof [Lecturer]	Temporar	y	17,000)	<u> </u>		01/06/2) 50°
		Trament.	Augus	t 202	e (3,	(<u>-1</u> 000	
	-	-				••••••	

स्तंभ १ ते ८ ह्यांच्या साक्षांकनाबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही व पदनाम	साक्षांकनाबद्दल नियुक्तीची कार्यालय प्रमुखाची मुदत अथवा इतर साक्षांकन संपल्याचा अधिकाऱ्याची सही व दिनांक		कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही(१० व ११ वाबत)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	झालेल्या शिक्षा/ ठेवलेला ठपका/ मिळालेले बक्षिस/ प्रशंसनीय कामगिरी/ रजा प्रवास सवलत/ विविध अधीमे इत्यादी आणि संदर्भ कप्रांक च दिनांक	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही (१३ व १४ बाबत)	
٩	१०	99	65	१३	6.8	84	
Principa Mram Mahila Vilynan Paniv. Tal. Matshiras.	Mahavidyalı Dist.Solapu	i ya Sind ibadi Mah Paniv. Tal	Principa Principa Malshiras	Viahav idgalaya Dist.Solapur			
			+ 2 h h h		1		
170 MAD	A 1 + =		Principal	lanavidyalaya			
ram Manna Vigyram Panly, Tal, Malshiras,D							
PANEL STATES	3		Principal				
Mráin Mahila Vidynan Panív. Tai. Máis bitas	Mahavidya Dist:Solapu	^{aya} S M ram Mah Paniv, Tal	da Vidynan i Maishiras.i	Mahavidyalaya Sist.Solapur			
(Advok			La va	7			
Rrivicipa Aram Mahita Vigynan Paniv. Tal. Malshiras	l Mahavidyah Dist.Solapu	aya · · Shifiraun Ma r Paniv. T	Pinecip mila Vidyna al. Malshira	al n Mehavidyalaş s Dist.Solapur			

, - 0	नियुक्ती पदनाम च चेतनश्रेणी	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी	नियुक्ती स्थानापत्र असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचाऱ्याला स्थानापत्र नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्वरूप नमृद करावे	कायम नियुक्ती मधील चेतन	स्थानापत्र नियुक्ती बहल जादा वेतन	वेतन या संज्ञेत समाविष्ठ होणारी इतर वित्तलब्धी	नियुक्ती दिनांक	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही
-		2	3	Х	ų	Ę	9	·
-				रूपये	रूपये	रूपये		
Ä	Assit. Prof	Temporary		20,000]-	-		01/06/22	20
			Increme	nt f	પુરાષ્ટ્ર	2027	(4,00	oF)
A [Asst Prof	Temporay		24,000/	_		01/08/23	53
•					••••••			
					••••••			
Ė					••••••		••••••	A- +-
					· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		••••••	
A					••••••••	†	•••••••	= 45

					······································			

स्तंभ १ ते ८ ह्यांच साक्षांकनाबहम कार्यालय प्रमुखाः अथवा इतर साक्षांच अधिकाऱ्याची सर्ह पदनाम	नियुक्तीची ची मुदत कन संपल्याचा	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदावनती, बदली बडतफीं इत्यादी)	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही(१० व ११ बाबत)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	झालेल्या शिक्षा/ ठेवलेला ठपका/ मिळालेले बिक्षस/ प्रशंसनीय कामगिरी/ रजा प्रवास सवलत/ विविध अग्रीमे इत्यादी आणि संदर्भ कम्रांक च दिनांक	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही (१३ व १४ बाबत)
9	90	88	85	ę 3	6.8	१५
Pr.	an Mahavidyala as Diet Solapur	ya Shif iradi Mah Paniv. Tal	Principa Principa Malshiras.	Mahevidyələya Dist.Solapur	-	
Fam Malhir Vidy	ipal	eya Santan Mil	A THE PERSON AND THE	Mahayidyalay Mahayidyalay Diet Solubin		
		- Control of the Cont				
•••••						***************************************
	-					

*७७५७७७७७७७७७७७७७७७७७७७७७७७७७७७*७७७ **BARDARDARDARDARDARDARDARDARDARDARDA**

SERVICE BOOK

सेवा पुस्तक

(TO BE KEPT BY GAZETTED & NON GAZETTED OFFICERS) (राजपत्रित व अराजपत्रित शासकीय कर्मचाऱ्यांकरिता)

Subject to the Revised Leave Rules, 1981 Promulgated in Government Notification Finance Department No. 2706-C, Dated 12th November, 1935

> शासकीय अधिसूचना, वित्त विभाग, क्र. २७०६-सी, दिनांक १२ नोव्हेंबर १९३५ (मध्ये प्रस्थापित) महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा) नियम, १९८१ च्या अधिन,

Name:

Mrs. Kolekar Abilyadevi Abhijit

Mrs. Kolekar Ahilyadevi Abhijit & Alp-Velapur Tal Malshicas Dist. Solapir n: Assistant Professor.

Designation: Assistant Professor.

ૹૡૹૡૹૡૹૡૹૡૹૡૹૡૹૡૹૡૹૡૹૡૹૡૹૡ







उपजिल्हा रुग्णालय अकलुज तालुका-माळिशिरस जिल्हा-सोलापुर

(महाराष्ट्र शासन)

आरोग्य सेवा

बाहयरुग्ण विभाग नोंदणी क्रमांक 23277/२०२३ वैद्यकिय अधिक्षक ,

दुरध्वनीनं. ०२१८५ -२२२१४२ फॅक्सनं. ०२१८५२२१४२ उपजिल्हा रुग्णालय अकलुज जि. सोलापूर दिनांक :-3 \ / 07/२०२३

email id :- sdhakluj@yahoo.co.in

CERTIFICATE

THIS IS TO CERTIFT THAT, I HAVE EXAMINED SHRI/SMT Abilyaden Abbijeet Kole Kan R/O Velapun AGE 327 /SEX & ON BI / 07 /2023 ON O.P.D BASIS (CASEPAPER NO. 2327). I DO NOT DISCOVER ANY DISEASE COMMUNICABLE OR OTHAERWISE OR INFIRMITY HE/SHE IS PHYSICALLY FIT/UNFIT.

वैद्यकिय अधिकारी गट-अ

उपजिल्हा रुणालय अकलूज ता.माळशिरस जि.सोलापूर MEDICAL SUPERITENDENT
SUB DISTRICT HOSPITAL AKLUJ
DIST-SOLAPUR

٤)	पूर्ण गांवः Mrs. Kolekaz Atrityadevi Abhijil
7)	धर्म, जात (प्रवर्गासह): Hindu-Dhangar [NTCC]
3)	अ) सध्याचा पत्ताः - AP- Velapuz Tal- Malshicas Dist-Solar ब) घोषित केलेले स्वग्राम व पत्ताः - [413113]
8)	विक्रलांचे पांव व राहण्याचे विकाणः Mr Kolekaz Abhiyit Macchindea. A/P-Velapuz, Tal Malshicas Dist solepuz
५)	जन्मदिनांक नक्की करून तो ख्रिस्ती सनाप्रमाणे लिहिता येईल तेवढा अचूक लिहावा. 09 06 1990
E)	तंतोतंत उंचीः 158cm ·
७)	ओळखण्यासाठी अंगावरील खुणा:
۵)	अ) नियुक्तीच्या वेळची शैक्षणिक अर्हताः M.Sc [Inorganic Chanistey] ब) नियुक्तीनंतर प्राप्त केलेली शैक्षणिक अर्हताः
۲)	शासकीय कर्मचारी दिनांकित सही:
? 0)	क्रमांक १ ते ९ मधील नोंदी तपासल्याबद्दल कार्यालय प्रमुख्याची अथवा इतर कोणत्याही साक्षांकन अधिकाऱ्याची दिनांकित सही व पदनाम: Shriram Mahila Vidynan Mahavidyalaya Paniv. Tal. Malshiras.Dist.Solapur
? ?)	वैद्यकीय तपासणीचा अहवाल: १) प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक २) प्रमाणपत्र देणारा अधिकारी व त्याचे पदनाम:
टीप	: या पृष्ठावरील नोंदी निदान प्रत्येक पाच वर्षानंतर नव्याने करण्यात याव्यात किंवा त्या पुन्हा साक्षांकित करण्यात याव्यात.

कायालय प्रमुखान किवा इतर	साक्षाकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
प्रमाणित करण्यात येते की, सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठावरील	सर्व नोंदी मी रीतसर पुन:साक्षांकित केल्या आहेत आणि
•	···· चा अपवाद करता त्याबरोबर असल्याचे आढळून आले.
दिनांक: / /२०१ ◆ अपवाद नसेल तेव्हा खोडून टाकावेत.	Shriram Mahila Vidynan Mahavidyal Paniv. Tal. Malshiras.Dist.Solapu
कार्यालय प्रमुखाने किंवा इतर	साक्षांकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
प्रमाणित करण्यात येते की, सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठावरील	सर्व नोंदी मी रीतसर पुन:साक्षांकित केल्या आहेत आणि
	चा अपवाद करता त्याबरोबर असल्याचे आढळून आले.
दिनांक: / /२०१	कार्यालय प्रमुखाची सही
 अपवाद नसेल तेव्हा खोडून टाकावेत. 	
कार्यालय प्रमुखाने किंवा इतर	साक्षांकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
प्रमाणित करण्यात येते की, सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठावरील	। सर्व नोंदी मी रीतसर पुन:साक्षांकित केल्या आहेत आणि
	चा अपवाद करता त्याबरोबर असल्याचे आढळून आले.
दिनांक: / /२०१	कार्यालय प्रमुखाची सही
 अपवाद नसेल तेव्हा खोडून टाकावेत. 	See .
कार्यालय प्रमुखाने किंवा इतर	साक्षांकन अधिकाऱ्याने दिलेले प्रमाणपत्र
प्रमाणित करण्यात येते की, सेवा पुस्तकाच्या पहिल्या पृष्ठावरील	। सर्व नोंदी मी रीतसर पुन:साक्षांकित केल्या आहेत आणि
•	···· चा अपवाद करता त्याबरोबर असल्याचे आढळून आले.
दिनांकः / /२०१	कार्यालय प्रमुखाची सही
♦ अपसार उसेल तेला स्रोठा कार्य	नगमाराच प्रमुखाचा सहा

नामनिर्देशनाचा नमुना

(जेव्हा अर्जदाराला कुटुंब असेल आणि त्यातील एका सदस्याला नामनिर्देशित करण्याची त्यांची इच्छा असेल) सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधीतील माझ्या नांवे असलेली रक्कम देय होण्यापूर्वी किंवा देय होऊनही ती देण्यापूर्वी माझा मृत्यू झाला तर ती रक्कम घेण्यास मी महाराष्ट्र सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधी नियम १९६६ यांचा नियम २ मध्ये केलेल्या व्याख्येनुसार माझ्या कुटुंबाचा सदस्य असलेल्या खाली निर्देशित केलेल्या व्यक्तिंना निर्देशित करीत आहे.

(जेव्हा अर्जदाराला कुटुंब नसेल आणि एका व्यक्तीला नामनिर्देशित करण्याची इच्छा असेल)

सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधीतील माझ्या नांवे असलेली रक्कम देय होण्यापूर्वी किंवा देय होऊनही ती देण्यापूर्वी माझा मृत्यू झाला तर ती रक्कम घेण्यास मी याव्दारे महाराष्ट्र सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधी नियम १९६६ यांचा नियम २ मध्ये केलेल्या व्याख्येनुसार मला कुटुंब नसल्यामुळे खाली निर्देशित केलेल्या व्यक्तीस नामनिर्देशित करीत आहे.

					010-0-10
नामनिर्देशित व्यक्तीचे नांव व पत्ता	वर्गणी दाराशी असलेले नाते	वय	प्रत्येकास सुचित रकमेतून द्यावयाची रक्कम किंवा भाग	या घटना घडल्यास नामनिर्देशन अग्राह्य ठरेल अशा घटना	नामनिर्देशित व्यक्ती वर्गणीदाराच्या आधी मरण पावली तर तिचा अधिकार ज्या व्यक्तीला प्राप्त होईल तिचे नांव आणि पत्ता असल्यास नाते
8	7	3	8	ų	Ę
Mr. Kolekaz Abhijit Macchindza. A1P- Velapuz Tal- Malshicas Dist-Solapuz	Husband		100%		Mrs. Kazande swadi Ankush. Alp-Dombalwadi Tal - Malshitas Dist-Solapuz
Banin: Paniv					

roaniv Paniv		
दिनांक:	रोजी	⁻ येथे दिन <u>ांक</u>
सही करतात : दोन साक्षीदार		14.04
8)	_	
9)	_	

(वर्गणीदाराची सही)

आवश्यक नसलेला मजकूर तेथे अद्याक्षर करून खोडावा.

आवश्यक रहा । टीप: ज्याला कुटुंब नाही असा वर्गणीदार नामनिर्देशन करीत असेल तेव्हा त्याने या स्तंभात असे स्पष्ट विनिर्दिष्ट केले पाहिजे व नंतर त्याला

	नियुक्ती पदनाम य चेतनश्रेणी	नियुक्ती कायम आहे की स्थानापन्न तसेच ती स्थायी आहे की अस्थायी	नियुक्ती स्थानापत्र असेल तर (१) कायम नियुक्ती आणि (२) ज्या पदावर कर्मचान्याला स्थानापत्र नियुक्ती देण्यात आली त्या मूळ रिक्त पदाचे स्यरूप नमूद करावे	कायम नियुक्ती मधील चेतन	स्थानापन्न नियुक्ती बहल जादा वेतन	वेतन या संजेत समाविष्ठ होणारी इतर वित्तलब्धी	नियुक्ती दिनांक	शासकीय कर्मचाऱ्याची सही
	9	2	3	8	4	Ę	9	۷
				रूपये	रूपये	रूपये		
1,771	ssit Prof ecturer	Tempore in	Increment Auc	12,000 -	0216		m]04/21	Caldium
	ssit Prof.	Temporarg		14,020/-			01/06/22	Ralitante
			Increment A	ugus	202	2_(3500	01-)
	ssit Prof.	lem portury		17,5@J-			s1 06 23	Baldano
			Increment	Augu	st2	023 (3000) <u>-</u>)
	sit Prof			20,500/			1/08/23	Galelanne
*****				••••••				
					••••••	•••••		

	स्तंभ १ ते ८ द्वांच्या साक्षांकनाबद्दल कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही व पदनाम	नियुक्तीची मुदत संपल्याचा दिनांक	नियुक्ती संपल्याचे कारण (उदाहरणार्थ पदोन्नती, पदायनती, बदली बडतफीं इत्यादी)	कार्यात्वय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही(१० व ११ बाबत)	घेतलेल्या रजेचे स्वरूप, कालावधी आणि संदर्भ क्रमांक व दिनांक	झालेल्या शिक्षा/ ठेवलेला ठपका/ मिळालेले बक्किम/ प्रशंसनीय कामगिरी/ रजा प्रवास सवलत/ विविध अग्रीमे इत्यादी आणि संदर्भ कप्रांक व दिनांक	कार्यालय प्रमुखाची अथवा इतर साक्षांकन अधिकाऱ्याची सही (१३ य १४ बाबत)
	٩	90	99	85	63	68	94
	Striftant Manifa V Paniv. Tal. Mala	Piras, Diet. S	vidyalaya Shrirat olapur Par	n Mahita Vo	ynan Manavid ynan Manavid hiras.Dist.Sola	Paniv. Tal.	Principal Principal da Vidynan Mahayidyala Malshiras Dist Solapur
riram Pani	Mahna Vidynan V v. Tal. Malshiras.		/a ्डान्त ावधा Mah Paniv. Ta	Rincipa ta vidynan Malshiras	vlahevidyalaya Diat.Solapur		
	Mahita kitiynan il	ahovidyalay	a. Shriram Matrik	Rincipal	shavidyalaye ·		
Paniv	, Tal. Malshiras.Di	st.Solapur	Paniv. Tal.	Malshiras.Di	st.Solapur		
Shri	ram Manta Vidyna Janty. Tal. Malshija	al n Mahavith	Shriram	Mahila Vity	pal.	eye	
					anaragiape		
	Commence of the Commence of th		AND THE PROPERTY OF THE PROPER	A STATE OF THE PARTY OF THE PAR			

POLICIES

<u>Index</u>

Sr.No.	Particulars	Page. No.
1.	Academic Growth Policy	1
2.	Admission Policy	2
3.	Scholarship Policy	3
4.	Infrastructure Augmentation Policy	4
5.	Policy of Research	5
6.	Policy Document on Environment and Energy Usage Policy	6-7
7.	Policy of Institution Regarding deputation of faculty for participation in conference/ seminar/ workshop/ tanning program	8





!! न हि जानेन सदृशं ! पवित्रमिह विद्यते !!

Shriram Shikshan Santha's Shriram Mahila VIdnyan Mahavidyalaya, Paniv

Tal.: Malshiras, Dist.: Solapur, 413113 (Affiliated to S. N. D. T. Women's University, Mumbai)

Academic Growth Policy

Introduction:

Growth of any institution depends on belief of students and parents about that institution. To create this belief institution has to provide students not only adequate physical facilities, infrastructure and learning ambiance but range of academic programs which have job potential and self—employability also.

Policy:

As suggested by IQAC to introduce more programs in the institution, our Policy on academic growth of the institution is as follows.

- Institute will introduce such programs offered by the university, which have job potential and self-employability.
- Institute will introduce such programs which are in the list of Social Welfare Dept of the Govt so that students will get the scholarship.
- · Fees permissible by the University will be charged.
- Admissions will be given following the state Govt. and University norms.
- Short term value added/Add-on/skill based courses which will enhance job potential of students will be introduced.

Waller Mahaway a Panir A Panir

Shriram Mahila Vidynan Mahavidyalaya Paniv, Tal. Malshiras, Dist. Solapur



!! न हि ज्ञानेन सदृशं ! पवित्रमिह वियते !!

Shriram Shikshan Santha's Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv

Tal.:Malshiras, Dist.: Solapur, 413113

(Affiliated to S. N. D. T. Women's University, Mumbai)

Student Admission Policy and Procedures

Introduction:

Student Admission Policy is to make ease and sound guidelines to stakeholders. It depicts as below, which has been developed after thorough discussion with college staff. The same was brought to the notice of CDC.

- · Admission committee will be formed well in advance.
- Admission process will be monitored by Admission committee.
- Rules and regulations of affiliating university and State government regarding admissions to different programs will be observed.
- Admissions will be given on the basis of merit reservation policy.
- Inclusive policy will be followed.
- Candidates who have extraordinary skills in sports and cultural activities will be given preference.
- Students will be given unbiased guidance or advice on admission process.
- Students claiming Central Govt. / State Govt. scholarships/ Free ships have to pay only admissible fees.
- Admissions will be finalized only after receiving the necessary documents like Mark sheet of previous class, Leaving Certificate/TC/TC and migration.
- College reserves right to cancel admission of student who indulge in indiscipline, ragging activity etc.
- In case of cancellation of admission, the college never refund any fee paid by the student.



Shriram Mahila Vidynan Mahavidyalaya Paniv, Tal. Malshiras Dist. Solapur



!! न हि जानेन सदृशं ! पवित्रमिह विद्यते !! Shriram Shikshan Santha's Shriram Mahila VIdnyan Mahavidyalaya, Paniv Tal.:Malshiras, Dist.: Solapur, 413113 (Affiliated to S. N. D. T. Women's University, Mumbai)

SCHOLARSHIP POLICY

Introduction:

Providing financial assistance to needy students, who are from economically backward section and socially backward section boosts the enrollment ratio in higher education and helps to meet the expenses to be incurred on education. Otherwise such students get dropped from the flow of higher education.

Policy:

As decided by IQAC and considering the communication from MAHADBT, our Policy on availing scholarship to maximum students of the college is as follows.

- Appointment of Nodal Officer to look into Scholarship matters.
- No fees or only admissible fees from students who are eligible for scholarship.
- Students will be helped to open account in Bank/Post Office.
- Notifying the students about filling up of scholarship forms immediately after announcement MAHADBT.
- Help will be provided to students for filling online scholarship forms.
- It will be seen that no eligible student remains without scholarship.
- Help will be provided to link Adhar card with bank account.
- Notify students instructions from MAHADBT from time to time.
- Communicate queries from students to MAHADBT
- Those students who do not get MAHADBT scholarship, will be encouraged to apply for NGO scholarships



Shriram Mahila Vidynan Mahavidyalaya Paniv, Tal. Malshiras, Dist. Solapur



!! न हि ज्ञानेन सदृशं ! पवित्रमिह विद्यते !! Shriram Shikshan Santha's Shriram Mahila VIdnyan Mahavidyalaya, Paniv

Tal.: Malshiras, Dist.: Solapur, 413113 (Affiliated to S. N. D. T. Women's University, Mumbai)

Policy on Infrastructure Augmentation

Introduction

Adequate infrastructure is essential for quality higher education. Enrollment in higher education is increasing day by day. New programs/courses relevant to advanced technology, employability are emerging. To make our students globally competent, it is inevitable to accept the changes and introduce new programs/courses. These may require increasing the classrooms, practical laboratories etc. If such programs /courses are introduced by the University, it is necessary to augment the infrastructure in the institution.

Policy

As suggested by IQAC to introduce more programs in the institution, our Policy on Infrastructure Augmentation in the institution is as follows.

- Institute will introduce such programs / courses offered by the university, which have job potential and self-employability.
- Management will be requested to allocate the funds.
- · Budgetary provision will be made for augmenting the necessary infrastructure.
- Management will ensure the approvals from all the necessary authorities.

Coordinator,IQAC

O SMVM Paniv

Tal.Malshiras, Dist. Solapur

Maharashtra-413113



Shriram Mahila Vidynan Mahavidyalaya Paniv Tal. Malshiras Diet Solapur



!! न हि जानेन सहशं ! पवित्रमिह विद्यते !!

Shriram Shikshan Sanstha's

Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv

Tal: Malshiras, Dist.: Solapur, 413113

(Affiliated to S. N. D. T. Women's University, Mumbai)



Policy on Research

Introduction:-

Higher education of the student is incomplete without understanding the concept of research. For any country to be developed, its research base should be strong and indigenous. It is necessary to nurture the research culture form the college education. Therefore every institute must put instinct in the minds of young teachers and students to undertake the research activity.

Policy

As suggested by IQAC to enhance the research activity in the institution our Policy on Research in the institution is as follows.

- Encouraging the teachers to undertake research activity viz. small research projects
- Encouraging the students to undertake research projects under the guidance of teachers and participate in Avishkar Research Mahotsav organized by the University.
- To depute teachers to participate in conferences, seminars, workshops and symposia organized at other institutions.
- To encourage teachers to present research papers in such events.
- Seminar/Workshop will be organized on Research Methodology and research papers writing
- Teachers will be encouraged to register for Ph.D.
- Budgetary provision will be made for seed money for research. Deserving teacher/student will be given seed money for the pursuing the research project.
- MoU will be signed with renowned institute for research collaboration.

10 And Mordiniertor Tal.Malshiras.Dist.Solan Maharashtra-413113

udynan Ma

Principal Shriram Mahila Vidynan Mahavidyalaya Paniv. Tal. Malshiras, Dist. Solapur



!! न हि ज्ञानेन सदृशं ! पवित्रमिह विद्यते !!

Shriram Shikshan Sanstha's Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv

Tal: Malshiras, Dist.: Solapur, 413113

(Affiliated to S. N. D. T. Women's University, Mumbai)



Policy Document on Environment and Energy UsagePolicy

Objectives:

- To sensitize students towards a Clean, Green, and Sustainable Environment.
- To optimize the use of water and energy.
- To use LED/CFL bulbs and other energy-saving devices on the campus.
- · To establish alternative sources of energy.
- Proper handling of solid waste from the campus.
- Encourage the use of public transport and share bike for minimizing fuelconsumption.
- Tobacco-free campus.
- To restrict single-use plastics.
- To adopt methods for water recycling and rainwater harvesting.
- To dispose e-waste by selling to proper authorized vendors.

Policy:

- To provide a clean and green environment in and around the campus, it has been decided to take sustainable initiatives for environmental protection and efficient energy usage.
- Despite the relatively small campus, majority of the open areas to be covered with natural greenery.
- The college has to adopt means for energy saving, proper management of waste, and underground water recharging with rainwater.

Policy Implementation:

To achieve the objectives, the college has already implemented its environmental policy in the following areas:

Energy Saving: Institution has taken initiatives to save electricity and has developed a policy for reducing electricity consumption by using LED and replacing the old tube lights with LEDs. The students commuting from far-off places use the safe and secure Sanstha transport system. Most of the of the staff members use shared two-wheelers. All the computer monitors are with LED/LCDs displays. Replacement of old appliances like lights, fans with energy-efficient appliances is underway. The process of the paperless office and use of edocuments for routine work has been started. For this purpose PREKSHA software has been purchased.

Tobacco-Free Campus: Authorities have taken suitable steps for a Tobacco-free campus. The relevant signage boards are displayed to highlight the need for a clean, green, and

accordingly.

Solid and Liquid Waste Management: Institution has taken several initiatives under Solid Waste Management and Water Conservation. Solid waste like plastic bottles, wrappers, cardboard and broken glasses are collected and given to grampanchayat's waste collecting vehicle. The institution has set vermin-composting pits for making compost from the garden waste such as leaves and grass clippings. The wet waste from hostel kitchen is used to produce bio-gas.

Biomedical waste Management: The used sanitary napkins are disposed by burning in destroyer machine.

E-Waste Management: To reduce e-waste, out dated computers and computer accessories, it is decided to sell these to authorized vendors who upgrade them and sell then again in the market.

Hazardous Chemical waste

Minimum quantity of chemicals and dilute solutions are used to reduce the pollution from chemistry laboratory.

Water Recharging: The institution has set a system for recharging of the bore.

Tal.Malshiras,Dist.Solapur Maharashtra-413113



Shriram Mahila Woonan Mahavidyala Paniv, Tal. Malshiras, Dist. Solapur



!! न हि जानेन सदशं ! पवित्रमिह विद्यते !! Shriram Shikshan Sanstha's Shriram Mahila Vidnyan Mahavidyalaya, Paniv

Tal: Malshiras, Dist.: Solapur, 413113

(Affiliated to S. N. D. T. Women's University, Mumbai)



Policy of Institution regarding deputation of faculty for participation in conference / seminar/ workshop /training program

To enhance quality of higher education, academic growth of the faculty is must. For this purpose institution has to take initiative to depute its faulty to participate in Conference/ Seminar / Workshop/training program etc. organized at International, National Level State and Regional level by other institutions.

On suggestion of IQAC, following Policy has been decided.

- 1. Full time teacher on the role will be allowed to participate in faculty development programs like Conference/ Seminar/ Workshop/training program etc. organized at International , National, State and Regional level by other institutions.
- 2. Based on the need, importance of the event and availability of the funds, number of teachers to be allowed will be decided. Institution will try to depute each teacher at least once in a year to participate in such FDPs.
- 3. Teachers will be granted duty leave.
- 4. Teacher/s participating in such event will be paid Registration fee TA and DA. Teacher/s has to produce receipt of registration fees in the name of Principal, SMVM, Paniv.
- 5. No TA/DA will be paid for attending the local events. Only registration fees will be paid on production of the receipt.
- 6. Presentation of research paper by the participating teacher is expected.
- 7. After return from the event, teacher has to submit the certificate of participation and brief report of the event.
- 8. Participating teacher has to adjust his workload of the days for which he/she will be on DL, to his/her fellow colleagues.
- 9. Budgetary provision will be made for expenses to be incurred on participation of faculty in conference, seminar, workshop, training program etc.

Coordinator IOAC SMVM Paniv Tal.Malshiras,Dist.Solapur Maharashtra-413113



Principal
Principal
Shriram Mahila Vidynan Mahavidyalaya
Paniv, Tal. Malshiras, Dist. Solapur